

	项目名称:	
	系统名称:	研究生教育管理系统
	文件名称:	论文归档操作手册-学生

研究生管理信息系统

操作手册

	项目名称:	
	系统名称:	研究生教育管理系统
	文件名称:	论文归档操作手册-学生

一、推荐使用浏览器

系统推荐使用 GOOGLE CHROME 浏览器。这是一款快速、简单且安全的网络浏览器,能很好地满足新型网站对浏览器的要求:

 <http://www.googlechromer.cn/> (下载地址)

系统支持操作系统和浏览器列表:

(1) 点击收起浏览器兼容列表

浏览器	建议 Chrome 50以上	360 极速 8.5以上	360 安全 8.1以上	IE 9以上	Edge	Safari
操作系统						
Windows XP	有风险	有风险	有风险			
Windows 7	支持	支持	支持	支持		
Windows 8/8.1	支持	支持	支持	支持		
Windows 10	支持	支持	支持	支持		
Mac 10	支持					支持

二、进入应用

校外网络登录方式: 登录学校 webvpn 地址 <https://vpn.jlu.edu.cn/login>



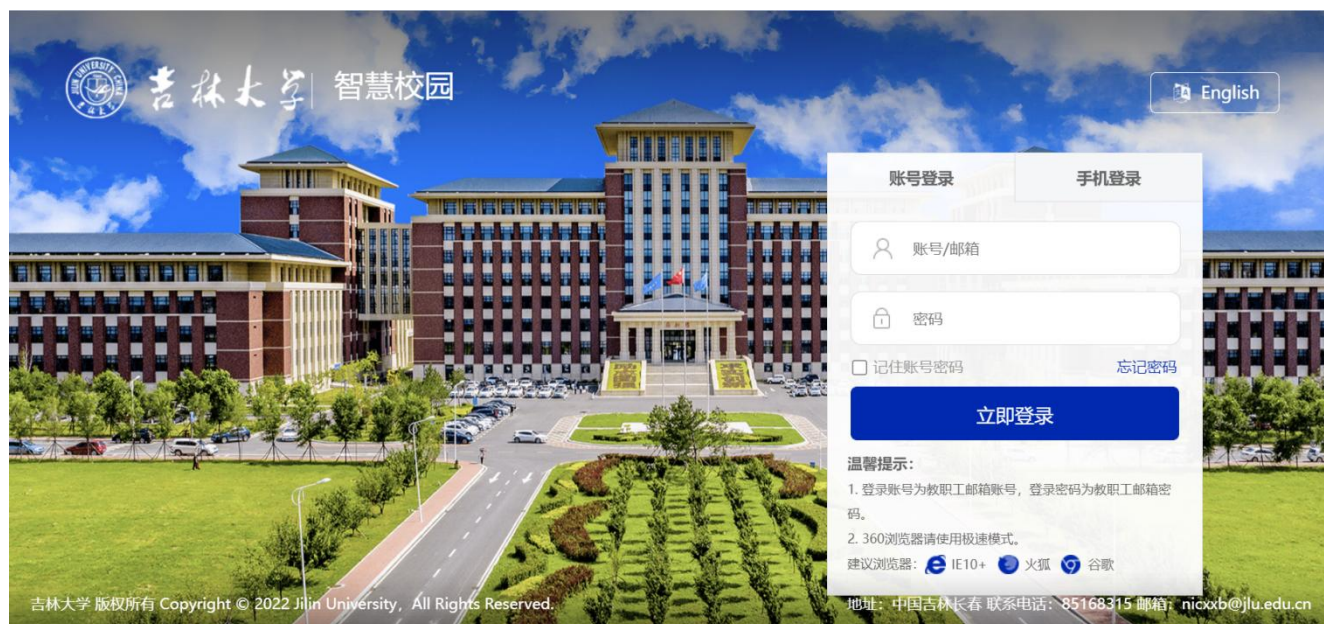
	项目名称:	
	系统名称:	研究生教育管理系统
	文件名称:	论文归档操作手册-学生

成功登录后选择“新研究生管理系统”



以下为校内网络登录方式：

- 1)在浏览器中输入网址：<https://jys.jlu.edu.cn> 敲击键盘 Enter 键后跳转登录页面。
- 2)按照提示，输入用户名与密码：登录采用学校统一身份认证，用户名为吉林大学邮箱号（去掉@后缀），密码为邮箱密码。点击【登录】后即进入研究生系统



	项目名称:	
	系统名称:	研究生教育管理系统
	文件名称:	论文归档操作手册-学生

3)在研究生系统页面选择相应的应用完成事项



提醒：建议使用以下列表中支持的浏览器，保证系统的最好使用体验

浏览器						
操作系统	建议 Chrome 50以上	360 极速 8.5以上	360 安全 8.1以上	IE 9以上	Edge	Safari
 Windows XP	 有风险	 有风险	 有风险			
 Windows 7	 支持	 支持	 支持	 支持		
 Windows 8/8.1	 支持	 支持	 支持	 支持		
 Windows 10	 支持	 支持	 支持	 支持		
 Mac 10	 支持					 支持

	项目名称:	
	系统名称:	研究生教育管理系统
	文件名称:	论文归档操作手册-学生

三、 论文归档申请

1. 学生登录后，点击学位管理--我的学位信息--找到论文归档--点击发起申请。



2. 进入论文归档申请页面，将必填项内容正确填写后按要求上传论文

论文归档信息

论文题目

测试00005

论文英文题目

test00005

论文关键词

测试

是

一个

论文摘要

测试00005

7/6000

研究方向

测试00005

7/1000

论文开始时间

2023-05-03

论文结束时间

2023-05-03

论文字数 (万字)

20000

论文开题日期

2023-05-03

论文选题来源

请选择...

学位论文撰写语言

汉语

论文性质

公开

完整版学位论文

仅支持pdf类型文件 (完整版论文须同纸质版保持一致, 博士论文需要按序填入《原创性声明》《关于学位论文使用授权的声明》《指导教师对博士论文的评阅意见》《评阅小组或指导小组对博士论文的评阅意见》《答辩决议书》, 签名处均须有签字)

上传文件

抽检版学位论文

仅支持pdf类型文件 (抽检版电子版论文用于学位论文质量评估工作, 须隐去学校名称、学校代码、作者姓名、导师姓名、学号等能够体现作者情况的相关信息)

上传文件

保存

提交

关闭

3. 如需申请内部论文，可以在“论文性质”一项中选择“内部”，下方上传附件内容会根据论文

	项目名称:	
	系统名称:	研究生教育管理系统
	文件名称:	论文归档操作手册-学生

性质联动发生变化

7/1000

* 论文开始时间

2023-05-03

📅

* 论文结束时间

2023-05-03

📅

* 论文字数 (万字)

20000

✎

* 论文开题日期

2023-05-03

📅

* 论文选题来源

国家社科规划、基金项目

▼

* 学位论文撰写语言

汉语

▼

* 论文性质

内部

▼

* 申请期限

1年

▼

* 申请理由及相关证明材料清单

请查找

请选择...

公开

内部

4/1000

内部论文审批表

请信息并保存后在页面下方打印《内部论文审批表》，完成线下审批扫描并在此处上传后再进行提交。)

重新上传

📄

学部会决票统计.pdf

保存

提交

删除

打印内部论文审批表

关闭

4. 请先维护其它必填项信息并保存后在页面下方打印《内部论文审批表》，完成线下审批流程，最后将纸质版《内部论文审批表》扫描并在此处上传后再进行提交。

	项目名称:	
	系统名称:	研究生教育管理系统
	文件名称:	论文归档操作手册-学生

申请理由及相关证明材料清单

ces

4/1000

内部论文审批表

仅支持pdf类型文件（请先维护其它必填项信息并保存后在页面下方打印《内部论文审批表》，完成线下审批流程，最后将纸质版《内部论文审批表》扫描并在此处上传后再进行提交。）

重新上传



内部论文佐证材料

仅支持zip类型文件

上传文件

*完整版学位论文

仅支持pdf类型文件（完整版论文须同纸质版保持一致，博士论文需要按序插入《原创性声明》《关于学位论文使用授权的声明》《指导教师对博士论文的评审意见》《评审小组或指导小组对博士论文的评审意见》

保存

提交

删除

打印内部论文审批表

关闭

1.维护其他必填项后点击保存

2.下载审批表